

Algemene Voorwaarden Kwalitatieve Zorg B.V.

Artikel 1 Definities

- 1.1 Kwalitatieve Zorg** is een besloten vennootschap met KVK-nummer 84111992, gevestigd en kantoorhoudend te Sassenheim aan de Rijksweg 22D.
- 1.2 Opdrachtgever:** Dit is de natuurlijke en/of rechtspersoon die via Kwalitatieve Zorg (tijdelijke) inzet van Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP'ers) verkrijgt of gebruikmaakt van het overnemen van zorgvragen door Kwalitatieve Zorg.
- 1.3 Zorgvrager:** Dit is de klant die via Kwalitatieve Zorg of de Opdrachtgever (tijdelijke) inzet van ZZP'ers voor haar zorgvraag verkrijgt.
- 1.4 Opdracht:** Dit is de mondelinge of schriftelijke overeenkomst waarbij Kwalitatieve Zorg de Opdrachtgever helpt bij het zoeken naar ZZP'ers die diensten verrichten voor een opdrachtgever of zorgvrager, anders dan via een arbeidsovereenkomst.
- 1.5 Opdrachtnemer:** Dit zijn de Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP'ers) die door Kwalitatieve Zorg worden voorgesteld aan de opdrachtgever of zorgvrager in het kader van bemiddeling, werving & selectie of het uitbesteden van zorgvragen.
- 1.6 Overeenkomst van opdracht:** Dit is de schriftelijke overeenkomst voor het verlenen van diensten.
- 1.7 Diensten:** Kwalitatieve Zorg voert werkzaamheden uit ten behoeve van de opdrachtgever op de volgende gebieden:
- Als tussenpersoon fungeren bij het tot stand brengen van één of meer overeenkomsten tussen de opdrachtgever en derden.
 - Administratieve dienstverlening, waarbij wordt samengewerkt met partnerbedrijven.
 - Het selecteren van geschikte kandidaten voor directe indiensttreding bij de opdrachtgever en het mondeling of schriftelijk introduceren van deze kandidaten bij de opdrachtgever. Deze dienst wordt in de algemene voorwaarden aangeduid als 'werving en selectie', waarbij de uitvoerende persoon wordt aangeduid als 'recruiter'.

Artikel 2 Toepasbaarheid

- 2.1** Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard door Kwalitatieve Zorg.
- 2.2** De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, addendum, toezeggingen, overeenkomsten en offertes van Kwalitatieve Zorg.
- 2.3** Voor zover de opdrachtgever in zijn aanvaarding, verwijst naar andere algemene voorwaarden, wordt de toepasselijkheid daarvan uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.4** Van deze algemene voorwaarden kan slechts schriftelijk worden afgeweken na instemming door Kwalitatieve Zorg.
- 2.5** Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigd wordt verklaard dan zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven.
- 2.6** Kwalitatieve Zorg behoudt zich het recht voor om de bepalingen van deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Na wijziging van deze algemene voorwaarden zal Kwalitatieve Zorg haar opdrachtgevers en ZZP'ers op de hoogte brengen.
- 2.7** Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet, die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.

- 2.8** Bij strijdigheid van de bepalingen uit de overeenkomst en de bepalingen uit de algemene voorwaarden prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.
- 2.9** Alle aanbiedingen, offertes en prijzen van Kwalitatieve Zorg waar ook gepubliceerd of hoe ook gedaan, zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 3 Inschrijving ZZP'er

- 3.1** Om een samenwerking met Kwalitatieve Zorg aan te gaan, kan een ZZP'er zich inschrijven. De inschrijving wordt pas voltooid nadat alle benodigde documenten aan Kwalitatieve Zorg zijn verstrekt.

Artikel 4 Uitvoering

- 4.1** Bemiddeling: Kwalitatieve Zorg selecteert ZZP'ers voor het uitbesteden van zorgvragen en bemiddeling bij het vervullen van zorgvragen op basis van informatie die Kwalitatieve Zorg bekend is over de criteria van de opdrachtgever en de ZZP'er. Kwalitatieve Zorg zal daarbij de zorg van een goede opdrachtnemer in acht nemen en zich inspannen om de overeengekomen diensten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Voor werkzaamheden op het gebied van werving & selectie heeft deze verplichting ook het karakter van een inspanningsverplichting, omdat er geen garantie wordt gegeven met betrekking tot het resultaat van de geleverde dienst.
- 4.2** Werving & Selectie: Er is sprake van een succesvolle vervulling van een werving & selectieopdracht zodra een door Kwalitatieve Zorg voorgestelde kandidaat bij de opdrachtgever in dienst treedt. Onder "indiensttreding" wordt mede begrepen: elke vergelijkbare vorm van feitelijke tewerkstelling van een door Kwalitatieve Zorg geïntroduceerde kandidaat, al dan niet via een derde, en al dan niet bij een andere vestiging van de opdrachtgever of bij een aan zijn organisatie gelieerde onderneming. Een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht omvat ook de situatie waarin een door Kwalitatieve Zorg voorgestelde kandidaat binnen 12 (twaalf) maanden na die introductie – al dan niet na intrekking van de opdracht – in dienst treedt of anderszins, al dan niet via derden, op enigerlei wijze, in enigerlei functie, bij de opdrachtgever of een daaraan gelieerde onderneming werkzaam is. Tenzij de opdrachtgever vooraf een uitdrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, is het honorarium ook verschuldigd als de door Kwalitatieve Zorg geïntroduceerde kandidaat al bekend blijkt te zijn.
- 4.3** Werving & Selectieopdracht: De opdrachtgever dient binnen 14 (veertien) dagen na een verzoek van Kwalitatieve Zorg de gegevens te verstrekken met betrekking tot het bruto jaarsalaris en de startdatum van de geselecteerde kandidaat.
- 4.4** Werving & Selectieopdracht: Als de opdrachtgever niet tijdig, onvoldoende of onjuiste gegevens verstrekt, heeft Kwalitatieve Zorg het recht om het bruto jaarsalaris en de startdatum te schatten en op basis van die schatting te factureren. Kwalitatieve Zorg zorgt ervoor dat de overeenkomst wordt uitgevoerd door ZZP'ers die naar het oordeel van Kwalitatieve Zorg voldoende gekwalificeerd zijn.
- 4.5** Algemene Overeenkomsten: Bij elke overeenkomst moet de opdrachtgever ervoor zorgen dat alle gegevens die Kwalitatieve Zorg als noodzakelijk aanmerkt of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs begrijpt dat ze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht, deugdelijk, volledig en tijdig aan Kwalitatieve Zorg worden verstrekt. Kwalitatieve Zorg is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvolledigheid, gebrekkigheid of onjuistheid van de informatie die namens de opdrachtgever wordt verstrekt.

- 4.6** Vrijwaring: Bij elke overeenkomst vrijwaart de opdrachtgever Kwalitatieve Zorg tegen eventuele aanspraken van derden die schade lijden in verband met de uitvoering van de overeenkomst en die aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend.
- 4.7** Overdracht van Overeenkomsten: Geheel of gedeeltelijke overdracht van elke overeenkomst door de opdrachtgever, evenals de daaruit voortvloeiende rechten of verplichtingen van de opdrachtgever, is alleen mogelijk na schriftelijke toestemming van Kwalitatieve Zorg.
- 4.8** Beëindiging van Werving & Selectieopdracht: Een opdracht tot werving & selectie eindigt in elk geval door de succesvolle vervulling van de opdracht, door intrekking van de opdracht door Kwalitatieve Zorg of de opdrachtgever, en – indien een termijn is afgesproken – door tijdsverloop. Het beëindigen van een opdracht laat de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Kwalitatieve Zorg met betrekking tot door Kwalitatieve Zorg bij de opdrachtgever geïntroduceerde kandidaten onverlet.
- 4.9** Aansprakelijkheid bij Bemiddeling: Bij bemiddeling is Kwalitatieve Zorg niet aansprakelijk voor enige schade als gevolg van onjuiste bemiddeling, tenzij dit rechtstreeks het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Kwalitatieve Zorg.
- 4.10** Vergoeding van Schade: Bij elke overeenkomst geldt dat Kwalitatieve Zorg niet verplicht is tot enige vergoeding van schade indien: a. De contacten tussen de opdrachtgever en Kwalitatieve Zorg, voorafgaand aan een mogelijke overeenkomst van opdracht, om welke reden dan ook niet leiden tot daadwerkelijke bemiddeling; b. Kwalitatieve Zorg een aanvraag van de opdrachtgever om een ZZP'er te werk te stellen, niet in behandeling neemt; c. Kwalitatieve Zorg, om welke reden dan ook, een ZZP'er niet langer conform de overeenkomst van opdracht kan bemiddelen; en d. In het geval zoals beschreven in lid 4.10 c., behoudt Kwalitatieve Zorg zich het recht voor – en zal zich inspannen om – een vervangende ZZP'er te vinden.
- 4.11** Gedrag van Opdrachtgever bij Bemiddeling: Bij bemiddeling zal de opdrachtgever zich ten aanzien van de ZZP'er gedragen als opdrachtgever en de ZZP'er niet beschouwen als een medewerker.
- 4.12** Beperking van Bemiddeling: Bij bemiddeling is het de opdrachtgever niet toegestaan de ZZP'er zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Kwalitatieve Zorg zelf bij derden te bemiddelen, inclusief aan opdrachtgever gelieerde ondernemingen. Voor gederfde inkomsten wordt de opdrachtgever aansprakelijk gesteld.

Artikel 5 Administratieve dienstverlening

- 5.1** Kwalitatieve Zorg biedt verschillende administratieve diensten aan.

Artikel 6 Betaling aan Kwalitatieve Zorg

- 6.1** Bemiddelingsfee: Voor de bemiddeling ontvangt Kwalitatieve Zorg een bemiddelingsfee, zoals vastgelegd in de bemiddelingsovereenkomst, per opdrachtgever.
- 6.2** Betalingstermijn Facturen: Voor facturen van Kwalitatieve Zorg geldt een betalingstermijn van 30 dagen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Eventuele bezwaren tegen de hoogte of inhoud van een factuur dienen binnen de afgesproken betalingstermijn schriftelijk bij Kwalitatieve Zorg te worden gemeld.
- 6.3** Uitblijven van Betaling: Bij het uitblijven van de betaling is Kwalitatieve Zorg niet verplicht om de uitvoering van de overeenkomst en/of opdracht voort te zetten, zonder dat zij daarmee op enigerlei wijze tekortschiet.
- 6.4** Rente bij Verzuim: Indien de betaling van een factuur van Kwalitatieve Zorg niet binnen de betalingstermijn na factuurdatum is betaald, is de opdrachtgever vanaf dat moment zonder ingebrekestelling in verzuim en een rente verschuldigd over het openstaande bedrag van 2%

per kalendermaand (waarbij een gedeelte van een maand als gehele maand wordt gerekend). Daarnaast behoudt Kwalitatieve Zorg zich het recht voor om bij overschrijding van de betalingstermijn haar verplichtingen uit de overeenkomst van opdracht op te schorten.

- 6.5 Kosten van Invorderingsmaatregelen:** De kosten van (buiten-)gerechtelijke invorderingsmaatregelen bedragen ten minste 15% van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 150,00, en komen ten laste van de opdrachtgever.
- 6.6 Bevrijdende Betalingen:** Uitsluitend betalingen aan Kwalitatieve Zorg werken bevrijdend.
- 6.7 Volgorde van Betalingen:** De door de opdrachtgever gedane betalingen strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de openstaande rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
- 6.8 Geen Beroep op Korting, Verrekening of Opschorting:** Ten aanzien van de betalingsverplichtingen zoals bedoeld in dit artikel kan de opdrachtgever zich niet beroepen op enige korting, verrekening of opschorting.

Artikel 7 Tarieven

- 7.1 Tarieven en Kosten:** Alle door Kwalitatieve Zorg gehanteerde tarieven zijn exclusief: reiskosten, btw en overige (variabele) kosten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 7.2 Tariefbepaling en Correctie:** Het tarief dat Kwalitatieve Zorg vaststelt, is onder andere gebaseerd op de informatie over de opdracht(en) die de opdrachtgever heeft verstrekt. Als op enig moment wordt vastgesteld dat de ZZP'er in werkelijkheid een opdracht uitvoert waar een hoger tarief bij hoort, zal Kwalitatieve Zorg het tarief corrigeren. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment dat de werkzaamheden zijn aangepast aan Kwalitatieve Zorg verschuldigd.
- 7.3 Aanpassing van Tarieven:** Het tarief kan per opdracht of per jaar met een inflatiecorrectie worden aangepast.

Artikel 8 Persoonsgegevens en privacybescherming

- 8.1 Vertrouwelijkheid van Gegevens:** Kwalitatieve Zorg zal discretie betrachten met betrekking tot bedrijfs- en persoonsgegevens van de opdrachtgever en de ZZP'er. Persoonsgegevens worden alleen verstrekt met toestemming van de ZZP'er. Bedrijfsgegevens worden uitsluitend gedeeld met potentiële freelance ZZP'ers voor de specifieke functie.
- 8.2 Bescherming van Persoonlijke Gegevens:** De opdrachtgever zal alle persoonlijke gegevens van een ZZP'er vertrouwelijk behandelen en handelen in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 8.3 Geheimhouding van Vertrouwelijke Informatie:** Zowel de opdrachtgever als Kwalitatieve Zorg garanderen dat alle vertrouwelijke informatie die voor en na het aangaan van de overeenkomst en/of opdracht wordt ontvangen, geheim zal blijven, tenzij de wet vereist dat deze informatie openbaar wordt gemaakt.
- 8.4 Zwijgplicht van de ZZP'er:** De ZZP'er zal de verstrekte documenten en informatie niet delen met derden. Bovendien heeft de ZZP'er de plicht om te zwijgen over feiten en gegevens van zorgaanvragers die ze tijdens de uitoefening van hun beroep te weten komen, tenzij er een wettelijke verplichting is of het delen van gegevens in het belang van de patiënt is. De ZZP'er dient hierbij 'de zorg van een goed hulpverlener in acht te nemen'.

Artikel 9 Uitleen en gebruiken van materialen

- 9.1 Onbevoegd Gebruik:** Het is niet toegestaan om onbevoegd gebruik te maken van computerapparatuur, programmatuur of gegevensverzameling van Kwalitatieve Zorg.

9.2 Verantwoordelijkheid voor Uitgeleende Materialen: Indien een opdrachtgever materialen, zoals een telefoon en/of iPad, in bruikleen geeft aan een ZZP'er, dan is de ZZP'er verantwoordelijk voor deze materialen. Schade, verlies en/of diefstal van het materiaal dienen door de ZZP'er volledig vergoed te worden aan de opdrachtgever.

9.3 Vrijwaring van Kwalitatieve Zorg: De ZZP'er vrijwaart Kwalitatieve Zorg voor aanspraken van derden met betrekking tot de verstrekte materialen.

Artikel 10 Overmacht

10.1 Definitie van Overmacht: Onder overmacht wordt verstaan: elke omstandigheid die onafhankelijk is van de wil van Kwalitatieve Zorg en die de nakoming van de opdracht tijdelijk of blijvend verhindert. Deze tekortkomingen in de nakoming kunnen niet aan Kwalitatieve Zorg worden toegerekend, omdat ze niet te wijten zijn aan haar schuld, noch krachtens de wet, de overeenkomst of algemeen geldende opvattingen voor haar rekening komen.

10.2 Gevolgen van Overmacht: In het geval van overmacht zullen de verplichtingen van Kwalitatieve Zorg worden opgeschort zolang de overmachtstoestand voortduurt. Kwalitatieve Zorg heeft dan het recht om de overeenkomst en/of opdracht alsnog binnen een redelijke termijn uit te voeren. Als nakoming binnen een redelijke termijn niet mogelijk is, kan Kwalitatieve Zorg de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden. De opdrachtgever dient in dat geval de door haar aan Kwalitatieve Zorg verschuldigde vergoedingen voor de periode vóór de overmachtstoestand aan Kwalitatieve Zorg te betalen.

Artikel 11 Duur en beëindiging overeenkomst van opdracht

11.1 Duur van de Overeenkomst: De overeenkomst van opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd of onbepaalde tijd.

11.2 Tussentijdse Beëindiging: De overeenkomst van opdracht kan niet tussentijds worden beëindigd door Kwalitatieve Zorg of de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De afrekening vindt plaats op basis van de bemiddelde uren en gemaakte onkosten tot de dag waarop is opgezegd.

11.3 Kosten bij Opzegging: Indien de opdrachtgever de overeenkomst van opdracht na het aangaan maar voor de feitelijke tewerkstelling van de ZZP'er opzegt, vergoedt de opdrachtgever de kosten die Kwalitatieve Zorg heeft gemaakt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst van opdracht.

11.4 Aansprakelijkheid bij ZZP'er's beëindiging: Kwalitatieve Zorg kan niet aansprakelijk worden gesteld voor een beëindiging van de opdracht door de ZZP'er, zelfs niet als dit zonder inachtneming van enige termijn gebeurt.

11.5 Annulering van Werving & Selectieopdracht: Annulering van een gegeven Werving- & Selectieopdracht is mogelijk. Alle tot dan toe gemaakte kosten worden in rekening gebracht bij de opdrachtgever. Een Werving- & Selectieopdracht wordt als geannuleerd beschouwd in de volgende gevallen: a. De opdrachtgever trekt de opdracht in binnen de afgesproken termijn; b. Een periode van zes weken of langer; c. De opdrachtgever voorziet in de behandelde vacature door aanstelling van een niet door Kwalitatieve Zorg geselecteerde kandidaat, maar door zelf geworven kandidaat.

11.6 Kosten bij annulering arbeidsovereenkomst: Indien een uit een Werving- & Selectieprocedure geresulteerde arbeidsovereenkomst voor de datum van indiensttreding wordt geannuleerd of opgezegd, dient de volledige overeengekomen fee door de opdrachtgever aan Kwalitatieve Zorg te worden voldaan.

Artikel 12 Wijziging van de overeenkomst

12.1 Aanpassing tijdens Uitvoering: Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeenkomst moet worden gewijzigd op het gebied van omvang, tijdschema, inhoud, kosten of voorwaarden, kan Kwalitatieve Zorg de overeenkomst tussentijds eenzijdig aanpassen. De voorgestelde wijziging zal 4 weken voor de inwerkingtreding aan de Opdrachtgever worden meegedeeld, zodat hij/zij hierop schriftelijk kan reageren. Er kan dan overleg plaatsvinden. Als er geen overeenstemming wordt bereikt, heeft Kwalitatieve Zorg het recht om de voorgestelde wijziging door te voeren en deze overeenkomst te beëindigen.

Artikel 13 Beëindiging van overeenkomst van opdracht

13.1 Opzegging bij Niet-Nakoming: Kwalitatieve Zorg is gerechtigd de overeenkomst van opdracht onmiddellijk te beëindigen als de opdrachtgever haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst van opdracht en deze algemene voorwaarden niet nakomt. Na een schriftelijke ingebrekestelling dient de opdrachtgever haar verplichtingen alsnog binnen de door Kwalitatieve Zorg gestelde termijn na te komen.

13.2 Onmiddellijke Beëindiging door Kwalitatieve Zorg: Kwalitatieve Zorg kan de overeenkomst van opdracht zonder ingebrekestelling onmiddellijk beëindigen als de opdrachtgever: a. Surseance van betaling aanvraagt of deze wordt verleend; b. Onder curatele wordt gesteld; c. Haar eigen faillissement aanvraagt, een derde het faillissement aanvraagt of het faillissement wordt verklaard; d. Wordt ontbonden of geliquideerd of daartoe een aanvraag wordt ingediend; e. Op een aanmerkelijk deel van haar bezitting executoriaal beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen veertien (14) dagen na beslaglegging wordt opgeheven.

13.3 Gevolgen van Beëindiging: In de in lid 1 en 2 genoemde gevallen zijn alle vorderingen die Kwalitatieve Zorg op de opdrachtgever heeft onmiddellijk volledig opeisbaar. De opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade, waaronder gedeerde winst en gemaakte kosten, die Kwalitatieve Zorg ten gevolge van de beëindiging lijdt en zal lijden.

Artikel 14 Vrijwaring en Veiligheid

14.1 Vrijwaring van Kwalitatieve Zorg: De opdrachtgever vrijwaart Kwalitatieve Zorg tegen vorderingen of aanspraken van de bij haar ingezette ZZP'er jegens Kwalitatieve Zorg.

14.2 Informatieverstrekking aan ZZP'er: De opdrachtgever zal aan de ZZP'er voor aanvang van de werkzaamheden informatie verstrekken over de vereiste beroepskwalificatie van de ZZP'er, evenals een document met de specifieke kenmerken van de uit te voeren opdracht.

14.3 Uitvoering van Taken door de ZZP'er: De ZZP'er voert zijn taken uit conform de verstrekte opdracht door de opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is vastgesteld.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

15.1 Geschiktheid van de ZZP'er: Kwalitatieve Zorg spant zich in om bij het uitbesteden van zorgvragen en de bemiddeling bij het vervullen van zorgvragen een geschikte ZZP'er te bemiddelen, maar verstrekt geen garantie met betrekking tot de geschiktheid van de ZZP'er. Kwalitatieve Zorg is niet aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever in verband met de opdracht mocht lijden, ongeacht of deze wordt veroorzaakt door (achteraf gebleken) ongeschiktheid van de ZZP'er of door andere factoren.

15.2 Aansprakelijkheid jegens de Opdrachtgever: Kwalitatieve Zorg is niet aansprakelijk voor schade en verliezen die de ZZP'er toebrengt aan de opdrachtgever of derden.

15.3 Beperking van Aansprakelijkheid: Indien Kwalitatieve Zorg aansprakelijk mocht zijn voor enige schade, is haar aansprakelijkheid beperkt tot maximaal eenmaal de factuurwaarde

van de order, of tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag van de uitkering van haar verzekeraar. Kwalitatieve Zorg is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover deze betrekking hebben op schade in de zin van deze voorwaarden. Eventuele redelijke kosten die zijn gemaakt om de gebrekkige prestatie van Kwalitatieve Zorg aan de overeenkomst te laten beantwoorden, vallen hier ook onder, voor zover deze aan Kwalitatieve Zorg kunnen worden toegerekend. Kwalitatieve Zorg is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

15.4 Uitzondering op Beperkingen: De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of zijn leidinggevende ondergeschikten.

15.5 Vrijwaring van Kwalitatieve Zorg: De opdrachtgever vrijwaart Kwalitatieve Zorg tegen eventuele aanspraken van derden in verband met de opdracht. Aansprakelijkheid van Kwalitatieve Zorg voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 16 Concurrentiebeding

16.1 Relatiebeding met ZZP'ers: Het is de opdrachtgever van Kwalitatieve Zorg – en aan die opdrachtgever gelieerde vennootschappen – niet toegestaan om tot 12 maanden na schriftelijke aanbieding van een kandidaat door Kwalitatieve Zorg rechtstreeks een relatie of overeenkomst van welke aard dan ook met de ZZP'er aan te gaan, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Kwalitatieve Zorg.

16.2 Beperkingen tijdens en na de Overeenkomst: Tijdens een overeenkomst van opdracht en tot 12 maanden na afloop daarvan is het de opdrachtgever – en aan de opdrachtgever gelieerde vennootschappen – niet toegestaan om rechtstreeks met de ZZP'er, bemiddeld door Kwalitatieve Zorg, een relatie van opdracht van welke aard dan ook aan te gaan, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Kwalitatieve Zorg.

16.3 Beperkingen voor de ZZP'er: Het is de ZZP'er uitdrukkelijk niet toegestaan om gedurende de looptijd van de opdracht en tot 12 maanden na afloop daarvan in contact te treden met de opdrachtgever van Kwalitatieve Zorg en/of direct werkzaamheden te verrichten voor de opdrachtgever van Kwalitatieve Zorg of gelieerde organisaties, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien Kwalitatieve Zorg een overeenkomst is aangegaan met een tussenpersoon, wordt de opdrachtgever c.q. klant van de tussenpersoon ook als opdrachtgever beschouwd, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Kwalitatieve Zorg.

16.4 Voorwaarden voor Toestemming: Kwalitatieve Zorg is gerechtigd om aan de in 16.1 – 16.3 bedoelde toestemming voorwaarden te verbinden.

Artikel 17 Adresbestanden

17.1 Toestemming voor Gebruik van (Sociale) Media: Kwalitatieve Zorg maakt gebruik van diverse (sociale) media om (potentiële) opdrachtgevers te informeren. Door aanvaarding van deze algemene voorwaarden geeft de opdrachtgever toestemming voor opname in de e-mail- en adressenbestanden van Kwalitatieve Zorg. Kwalitatieve Zorg zal deze bestanden vertrouwelijk behandelen en niet aan derden overdragen.

Artikel 18 Boetebeding

18.1 Als de opdrachtgever of ZZP'er het anti-ronselbeding en relatiebeding van Kwalitatieve Zorg overtreedt of niet nakomt, moet hij aan Kwalitatieve Zorg een direct opeisbare boete betalen van €5.000,00 voor elke overtreding, plus een bedrag van €500,00 voor elke dag – ongeacht of er normaal wordt gewerkt of niet – dat de overtreding of niet-nakoming voortduurt. Deze boete doet geen afbreuk aan het recht van Kwalitatieve Zorg om volledige schadevergoeding te eisen.

Artikel 19 Uitschrijving ZZP'er

19.1 De ZZP'er kan schriftelijk opzeggen door middel van een aangetekende brief, gericht aan Kwalitatieve Zorg. De opzegtermijn is 14 werkdagen voor de uitschrijvingsdatum. Uitschrijving tijdens de duur van een opdracht kan alleen met goedvinden van de opdrachtgever en Kwalitatieve Zorg.

19.2 De ZZP'er is verplicht om de afgesproken diensten of opdracht uit te voeren. Als hij deze diensten of opdracht niet vervult, zal Kwalitatieve Zorg de daaraan verbonden kosten in rekening brengen bij de ZZP'er.

19.3 De opdracht eindigt per direct door opzegging van de overeenkomst van opdracht op het moment dat de ZZP'er niet aan zijn verplichtingen jegens Kwalitatieve Zorg of de opdrachtgever kan voldoen en derhalve in verzuim is. Ook als de relatie met de opdrachtgever zodanig is verstoord dat voortzetting in alle redelijkheid niet van Kwalitatieve Zorg kan worden gevergd, eindigt de opdracht.

19.4 Opzegging en/of uitschrijving door Kwalitatieve Zorg van de met ZZP'er gesloten overeenkomst – al dan niet als gevolg van beëindiging van een opdracht door de Opdrachtgever – leidt nimmer tot enige aansprakelijkheid van Kwalitatieve Zorg of haar opdrachtgevers jegens de ZZP'ers.

Artikel 20 Privacy

20.1 Persoonsgegevens worden verwerkt voor verschillende doeleinden, waaronder administratie, naleving van wettelijke verplichtingen, informatieverstrekking en uitvoering van overeenkomsten. Kwalitatieve Zorg kan de volgende persoonsgegevens van ZZP'ers of opdrachtgevers verwerken: bedrijfsnaam, KvK-nummer, voornaam, achternaam, geslacht, adres, postcode, woonplaats, e-mailadres, telefoonnummer, mobiel nummer, functie, BIG-registratie (indien van toepassing), identiteitsbewijs, beroepsaansprakelijkheidsverzekering, VOG NP, cv, pasfoto en diploma's. Cv en pasfoto worden gedeeld met opdrachtgevers om de geschiktheid van kandidaten voor functies te beoordelen. Contactgegevens worden alleen gedeeld voor het inplannen van kennismakingen en voor de uitvoering van bemiddelingsovereenkomsten.

20.2 Persoonsgegevens worden opgeslagen op het beveiligde digitale computersysteem van Kwalitatieve Zorg gedurende de looptijd van de overeenkomst. Na afloop van de overeenkomst worden de gegevens nog 3 jaar bewaard in het relatiebeheersysteem en maximaal 7 jaar in de financiële administratie. Na deze bewaartermijn zorgt Kwalitatieve Zorg, afhankelijk van de keuze van de opdrachtgever of ZZP'er, voor het terugbezorgen of wissen van de persoonsgegevens.

20.3 Persoonsgegevens kunnen aan derde partijen worden verstrekt als dit noodzakelijk is voor de hierboven beschreven doeleinden.

20.4 Deze privacy bepalingen gelden ook voor opdrachtgevers van Kwalitatieve Zorg, die persoonsgegevens verkrijgen en verwerken ter uitvoering van gesloten overeenkomsten. Als

de ontvanger van de persoonsgegevens een derde partij wil inschakelen, moet Kwalitatieve Zorg hiervan op de hoogte worden gesteld. Kwalitatieve Zorg behoudt volledige zeggenschap over de gedeelde persoonsgegevens.

- 20.5** Persoonsgegevens mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.
- 20.6** De ontvanger van persoonsgegevens moet deze geheimhouden en ervoor zorgen dat alle betrokken personen, waaronder werknemers, gebonden zijn aan een geheimhoudingsplicht met betrekking tot de persoonsgegevens. Als er een inbreuk op persoonsgegevens (datalek) wordt geconstateerd of een poging daartoe wordt gedaan, moet de ontvanger Kwalitatieve Zorg binnen 24 uur op de hoogte stellen. Daarnaast moet de ontvanger tijdig alle informatie aan Kwalitatieve Zorg verstrekken die nodig is om te voldoen aan de verplichtingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Kwalitatieve Zorg beslist vervolgens of een door de ontvanger geconstateerd datalek moet worden gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of aan betrokkenen.
- 20.7** Kwalitatieve Zorg is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens en aansprakelijk voor het gestelde doel van de verwerking, het gebruik van de gegevens, de inhoud van de persoonsgegevens, de verstrekking aan derden, de duur van de opslag en de gebruikte verwerkingsmethoden. De ontvanger van persoonsgegevens is jegens Kwalitatieve Zorg aansprakelijk volgens de algemene voorwaarden en de privacywetgeving. Kwalitatieve Zorg heeft het recht om de naleving van de bepalingen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens jaarlijks op eigen kosten te controleren. Dit onderzoek beperkt zich tot de systemen die door de ontvanger van persoonsgegevens worden gebruikt voor verwerking.
- 20.8** Iedereen heeft het recht om inzage te krijgen in zijn persoonsgegevens, deze te corrigeren of te laten verwijderen. Daarnaast kan iedereen bezwaar maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens (of een deel daarvan) door Kwalitatieve Zorg of een van de ingeschakelde verwerkers van persoonsgegevens. Ook heeft iedereen het recht om de verstrekte gegevens over te dragen aan zichzelf of op verzoek aan een andere partij. Voordat Kwalitatieve Zorg aan dit verzoek voldoet, kan zij om legitimatie vragen. Als er een klacht is over de verwerking van persoonsgegevens, kan er direct contact worden opgenomen met Kwalitatieve Zorg. Bovendien heeft iedereen altijd het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 20.9** Als er toestemming is gegeven voor het gebruik van persoonsgegevens, kan deze toestemming altijd worden ingetrokken. Kwalitatieve Zorg zal de persoonsgegevens dan niet langer verwerken. Voor het intrekken van toestemming en het uitoefenen van andere rechten kan er schriftelijk contact worden opgenomen met Kwalitatieve Zorg.

Artikel 21 Auteurs- en eigendomsrecht

- 21.1** Het auteursrecht van alle documenten die Kwalitatieve Zorg gebruikt bij de uitvoering van haar werkzaamheden berust bij Kwalitatieve Zorg.
- 21.2** De documenten die worden genoemd in artikel 3.1 en betrekking hebben op werving- en selectieprocedures zijn eigendom van Kwalitatieve Zorg.
- 21.3** Ter bescherming van de privacy van kandidaten en sollicitanten is Kwalitatieve Zorg niet verplicht om deze documenten of kopieën daarvan aan de opdrachtgever te verstrekken.

Artikel 22 Vindplaats algemene voorwaarden en geschillen

- 22.1** Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel in Den Haag en zijn te vinden op de website van Kwalitatieve Zorg. De laatst gedeponeerde versie is van

toepassing, zoals die gold op het moment van het aangaan van de rechtsbetrekking met de opdrachtgever.

22.2 Op alle overeenkomsten en/of opdrachten tussen de opdrachtgevers en Kwalitatieve Zorg is het Nederlands recht van toepassing.

22.3 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten en/of opdrachten tussen de opdrachtgever en Kwalitatieve Zorg, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de rechtbank in Den Haag. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat ze zich hebben ingespannen om het geschil in onderling overleg op te lossen.